



Offre Ref : 374302

Mairie de Sainte-Maxime

Technicien support (H/F)

Date de publication : 16/05/2017

Date limite de candidature : 30/05/2017

Date prévue du recrutement : 01/07/2017

Type de recrutement : fonctionnaire ou contractuel de droit public

Nombre de poste(s) : 1

Grades ou cadres d'emploi : ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE
ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 1ERE CLASSE
ADJOINT TECHNIQUE
TECHNICIEN
TECHNICIEN PRINCIPAL DE 1ERE CLASSE
TECHNICIEN PRINCIPAL DE 2EME CLASSE

MISSIONS

Niveau du diplôme requis : Bac + 2

Domaine du diplôme requis : Communication et information

Spécialité du diplôme requis : Assistance informatique, maintenance de logiciels et réseaux

Descriptif des missions du poste : * Support technique et fonctionnel des plateformes logicielles mises à disposition

- Gérer la relation avec les utilisateurs : assistance, paramétrage et formation
- Déploiement et mises à jour des applications
- Gérer la relation avec les partenaires/prestataires
- Tester les applications : sécurité, fiabilité, performance

* Maintenir et développer le service

- Gérer la maintenance corrective (remontée des erreurs et suivi des corrections) avec les prestataires concernés
- Assurer la maintenance évolutive du système

* Participer aux activités générales du service informatique

- Mise en oeuvre de solutions techniques en constante évolution (infrastructure, architecture logicielle,...)
- Acquisition équipements et logiciels, relation avec les fournisseurs
- Installer et tester les équipements : sécurité, fiabilité, performances

* Assurer la mise en oeuvre du Helpdesk

Profil recherché : - Expérience attendue : 3 à 5 ans en support, en environnement infogéré

- Avoir le sens du service
- savoir écouter et communiquer
- Etre curieux et intéressé
- Etre pédagogue
- Etre rigoureux
- Etre autonome
- Etre force de proposition
- Etre capable d'anticipation
- Posséder les connaissances informatiques de bases (micro-informatique, bureautique, bases de données)
- Maîtriser les techniques d'architecture des systèmes et des réseaux
- Connaître les différents systèmes d'exploitation serveurs usuels (Windows, Linux)

CONDITIONS DE TRAVAIL

Lieu d'affectation : SAINTE MAXIME

Service d'affectation : INFORMATIQUE

Les horaires sont-ils fixes ? Oui

Horaires pause méridienne :

Autre(s) pause(s) :

Heures supplémentaires :

Astreintes :

Spécificités du poste :

Remplacement :

Modalités congés annuels et RTT:

POSITIONNEMENT DU POSTE

Rattachement hiérarchique : Directeur

Fonctions d'encadrement : 0 agent

Catégorie des agents encadrés :

Famille(s) des agents encadrés :

Relations (interlocuteurs internes) :

Relations (interlocuteurs externes) :

Réunions auxquelles
participe l'agent :

Commissions auxquelles
participe l'agent :

CANDIDATURES

Les candidatures sont à adresser à :

Monsieur le Maire
SAINTE MAXIME
Hôtel de Ville
Boulevard des Mimosas - BP 154
83120 SAINTE MAXIME

INFORMATION

Travailleurs handicapés Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.